



Niederschrift über die Mitgliederversammlung vom 17. März 2026

A. Datum, Ort, Zeit

17. März 2026, 19:10 Uhr, Klunker-Boulderhalle Cottbus GmbH, Parzellenstraße 10, 03046 Cottbus

B. Ladung/Anwesenheit

Die Vereinsmitglieder wurden mit Datum vom 16. Februar 2026 frist- und formgerecht gem. § 13 Ziff. 2 der Vereinssatzung mit Hinweis auf die Einladungsschrift und Tagesordnung sowie weitere Anlagen auf der Vereinswebseite per E-Mail geladen (vgl. Anlage 1).

Von 581 Mitgliedern folgten 30 Mitglieder der Einladung, 28 Mitglieder sind davon stimmberechtigt (Anlage 2: Anwesenheitsliste).

C. Versammlung

I. TOP 1 – Begrüßung und Eröffnung

Die Mitgliederversammlung wird durch den Vorstandsvorsitzenden, Theodor Kubusch, eröffnet und durchgeführt (§ 14 Nr. 1 Alt. 1 Vereinssatzung).

Es wird festgestellt, dass die Mitgliederversammlung ordnungsgemäß nach § 13 Ziff. 2 Vereinssatzung einberufen wurde. Stimmberechtigt sind alle volljährigen Mitglieder. Sie ist mit 26 stimmberechtigten Mitgliedern, zu Beginn der Versammlung, beschlussfähig.

Anwesenheit der Vorstandsmitglieder: Theodor Kubusch (Vorsitzender), Beate Kunz (Schatzmeisterin), Linda Kunz (Vertreterin der Sektionsjugend) sowie die Beisitzer/-innen: Carmen Simmank und Thomas Kostial.

Entschuldigte Vorstandsmitglieder: Johanna Witt (Beisitzerin)

Die Protokollführung übernimmt Carmen Simmank.

Es wird in die Tagesordnung eingeführt und selbige ohne TOP 7, da Johanna Witt nicht anwesend ist, welche dazu berichten wollte, durch die Mitglieder gebilligt.

(Anlage 1: Tagesordnung).

II. TOP 2 – Tätigkeitsbericht des Vorstandes

Der Tätigkeitsbericht für das Geschäftsjahr 2025 wird durch den Versammlungsleiter vorgetragen (Anlage 3: Tätigkeitsbericht).

Der Vorsitzende stellt den Tätigkeitsbericht für das Geschäftsjahr 2025 vor. Der Verein verzeichnete zum 31.12.2025 insgesamt 581 Mitglieder. Der Vorstand tagte im Berichtszeitraum sechs Mal. Die Satzungsänderung wurde durch den DAV genehmigt und im Jahr 2025 in das Vereinsregister eingetragen. Das Geschäftsjahr wurde mit einem Überschuss von knapp unter 1.500 Euro abgeschlossen. Das Vereinsleben verlief insgesamt zurückhaltend; insbesondere Ausfahrten der Kinder- und Jugendkletterkurse wurden aufgrund geringer Resonanz abgesagt. Der Erwachsenenklettertreff wurde fortgeführt und hat sich etabliert. An der Kletteranlage „Braschelstein“ wur-

den keine sicherheitstechnischen Prüfungen durchgeführt; die Sanierung der Klettergriffe ist weiterhin nicht abgeschlossen. Positiv hervorzuheben ist die Errichtung neuer Sitzgruppen. Rückfragen werden beantwortet.

III. TOP 3 – Kassenbericht der Schatzmeisterin

Der Kassenbericht/Finanzabschluss für das Geschäftsjahr 2025 wird durch die Schatzmeisterin, Beate Kunz, vorgetragen (Anlage 4: Kassenbericht). Der Kassenbericht liegt aus zur Einsicht.

Beschlussfassung zur Entlastung des Vorstandes (MV-01/2026):

Die Mitgliederversammlung möge nach Bekanntgabe des Tätigkeits- und Kassenberichts den Vorstand für das Geschäftsjahr 2025 entlasten:

(26 Ja-Stimmen / 0 Enthaltung / 0 Gegenstimmen)

Der Vorstand ist für das Geschäftsjahr 2025 entlastet.

[1 weiteres stimmberechtigtes Mitglied betritt die Versammlung.

Gesamt: 27 anwesende stimmberechtigte Mitglieder.]

IV. TOP 4 – Wahl eines Vorstandsmitglieds

Mandatsniederlegung Bonnie Charles, stellv. Vorsitz/Schriftführung, und damit geschäftsführendes Vorstandsmitglied, macht Nachwahl erforderlich.

Zur Durchführung der Wahl ist die Bestellung einer Wahlleitung erforderlich. Es findet sich kein anwesendes Mitglied, welches zur Wahlleitung berufen werden möchte. Theodor Kubusch bietet die Übernahme der Wahlleitung an.

Beschlussfassung zur Bestellung der Wahlleitung (MV-02/2026):

Die Mitgliederversammlung möge Theodor Kubusch zur Wahlleitung bestellen:

(27 Ja-Stimmen / 0 Enthaltung / 0 Gegenstimmen)

Zur Wahlleitung ist Theodor Kubusch bestellt.

Die Niederschrift über die Wahlhandlung erfolgt gesondert.

Zum stellv. Vorsitz/Schriftführung ist Frau Hanna Zeißig gewählt.

V. TOP 5 – Haushaltsvoranschlag 2026

Der Haushaltsvoranschlag für das Geschäftsjahr 2026 wird durch den Vorsitzenden, Theodor Kubusch, vorgetragen.

Einnahmen: 31.300 EUR Rücklagen: 26.747,58 EUR

- Mitgliedsbeiträge 29.500 EUR
- Fördermittel DSEE 1.400 EUR
- Tageskarten Braschelstein 400 EUR

[1 weiteres stimmberechtigtes Mitglied betritt die Versammlung.

Gesamt: 28 anwesende stimmberechtigte Mitglieder.]

Ausgaben: ./ 31.800 EUR

Defizit 2026: ./ 500 EUR

- DAV-Umlage ./ 19.500 EUR
- Vereinsverwaltung ./ 1.300 EUR
 - Gebühren ./ 550 EUR
 - Büromittel ./ 500 EUR
 - Honorare ./ 250 EUR
- Zweckbetrieb ./ 11.000 EUR
 - Braschelstein ./ 7.000 EUR
 - Kurse ./ 2.000 EUR
 - Versammlungen ./ 2.000 EUR

Progn. Bestand: 26.647,58 EUR

Die bisherigen Rückstellungen zum Erwerb des Grundstückes „Braschelstein“, Gewerbeparkstr. 8, 03099 Kolkwitz betragen 15.223,71 EUR. Es wird angeregt, aus dem gegenwärtigen Bestand 5.000,00 EUR zu entnehmen und den Rückstellungen zuzuführen. Die daraus resultierende Rückstellung würde 20.223,71 EUR betragen.

Aussprache:

- Rückfragen werden beantwortet

Beschlussfassung über den Haushaltsvoranschlag (MV-03/2026):

Die Mitgliederversammlung möge den Haushaltsvoranschlag 2026 mit Einnahmen i. H. v. 31.400,00 EUR, Ausgaben i. H. v. 31.800,00 EUR mit (in sich disponiblen) Einzelpositionen (DAV-Umlage 19.500,00 EUR, Vereinsverwaltung 1.300,00 EUR, Zweckbetrieb 11.000,00 EUR (davon 1.400,00 EUR einnahmeseitig zweckgebundene Zuwendung)) und die Erhöhung der Rückstellungsposition um 5.000,00 EUR zum Erwerb des Grundstückes Gewerbeparkstr. 9, 03099 Kolkwitz aus dem liquiden Bestand beschließen:

(28 Ja-Stimmen / 0 Enthaltung / 0 Gegenstimmen)

Der Haushaltsvoranschlag 2026 ist damit angenommen.

IV. Änderung der Entgeltordnung

Theodor Kubusch stellt die Beschlussvorlage zur Änderung der Entgeltordnung vor. Das bisherige Bearbeitungsentgelt für SEPA-Lastschrift Rückgaben soll auf 10,00 EUR erhöht und zugleich auf Fälle der manuellen Beitragserhebung nach Fristablauf erweitert werden. Hintergrund ist der gegenüber dem Regelfall der automatisierten Beitragseinziehung entstehende zusätzliche Verwaltungsaufwand (u. a. Zahlungserinnerung, Zahlungsüberwachung, Mahnung, Beitreibung). Zudem wird klargestellt, dass neben Bankentgelten auch nachweisbare Kosten Dritter, die im Zusammenhang mit der Beitragserhebung entstehen (z. B. Porto), zusätzlich zu erstatten sind.

Aussprache

- Rückfragen ergeben sich nicht

Beschlussfassung über die Änderung der Entgeltordnung (MV-04/2026):

Die Mitgliederversammlung möge die Änderung des Wortlautes der Position B.I Entgeltordnung gemäß Beschlussvorlage (Anlage zur Tagesordnung) beschließen, sodass das bisherige Bearbeitungsentgelt für SEPA-Lastschriftrückgaben auf 10,00 EUR erhöht und zugleich auf Fälle der manuellen Beitragserhebung nach Fristablauf erweitert wird:

(27 Ja-Stimmen / 1 Enthaltung / 0 Gegenstimmen)

Die Änderung der Entgeltordnung ist damit angenommen.

V. Klimabilanzierung 2024/2025

TOP entfällt, da Johanna Witt, Beisitzerin, welche über die Klimabilanzierung 2024/2025 berichten wollte, nicht anwesend ist.

[1 stimmberechtigtes Mitglied verlässt die Versammlung.

Gesamt: 27 anwesende stimmberechtigte Mitglieder.]

VI. Bericht Jugendvollversammlung 2026

Linda Kunz, Vertreterin der Sektionsjugend und Jugendreferentin, berichtet über die Jugendvollversammlung 2026.

- Wahl eines neuen Jugendreferenten, Max Lübbers, nach altersmäßigen Ausscheiden von Hanna Zeißig
- Es besteht die Möglichkeit, Vereins-T-Shirts mit Aufdruck zu erwerben.

VIII. Sonstiges/Diskussion

- Ausblick 2026
 - weiterhin Kinder- und Jugendkletterkurs
- Frühjahrsputz 2026 am Braschelstein
 - 18. April 2026, 10:00 Uhr
 - Geländesäuberung (Laub, kleinere Reparaturen ...), Grillen, Anklettern
- Braschelstein
 - Kletterwart, Herstellung Sicherheit (u. a. Bericht Thomas Kostial)
 - WC
 - Erneuerung Grillplatz

Theodor Kubusch bedankt sich für das Vertrauen der Vereinsmitglieder und schließt die Mitgliederversammlung um 20:35 Uhr.

Cottbus, 17.03.2026

für die Versammlungsleitung

für das Protokoll

Theodor Kubusch
Vorsitzender

Carmen Simmank
Beisitzerin

Anlagen

- 1) Einladungsschrift, nebst Anlagen
 - a. Einladungsschrift
 - b. Tagesordnung
 - c. Beschlussvorlage zur Änderung der Entgeltordnung
- 2) Anwesenheitsliste (nichtöffentlich)
- 3) Tätigkeitsbericht 2023
- 4) Kassenbericht (nichtöffentlich)
- 5) Niederschrift über die Wahl eines Vorstandsmitgliedes

Verteiler/Ausfertigungen

- 1) Urschrift: Vorstandsunterlagen
- 2) Kopie zur Veröffentlichung im Internet (ohne Anlagen 2 und 4)